

TYPE D'ACTION 1.3.1

VOLET 6 – AIDE À L'EMPLOI

Objectif du volet: Ce document a pour objectif d'accompagner les porteurs de projets dans la constitution de leur demande au titre du Volet 6 inscrit dans la Mesure TAI-3-1. Il présente les pièces justificatives attendues pour le dépôt de votre dossier sur la plateforme E-Synergie.

PIÈCES À FOURNIR :

POUR UNE ENTREPRISE :

- Présentation du dirigeant (CV+ CNI + justificatif d'adresse de moins de 6 mois si entreprise individuelle)
- Extrait K'bis de moins de 3 mois, ou extrait d'inscription au répertoire des métiers
- Les statuts si forme sociétaire
- Un RIB
- Effectif total de l'entreprise à N et N-1 (saisonnier, temps partiel, temps complet, CDI, CDD)
- Bilan et compte de résultat N-1, ou prévisionnel d'exploitation sur 3 ans si l'entreprise existe depuis moins d'un an
- Donnée Sociale Nominative (DSN)
- Déclaration sur l'honneur du chef d'entreprise indiquant qu'il n'a procédé à aucun licenciement au cours des six derniers mois précédant l'embauche
- Nature et montant des aides perçues sur les trois dernières années (subventions et exonérations diverses)
- Attestation sur l'honneur de l'entreprise qu'elle n'a pas reçu une autre aide publique pour l'emploi sollicité

PAR SALARIÉ:

- Fiche de profil de poste détaillée
- Curriculum vitae et copie de la pièce d'identité du salarié à embaucher
- Attestation de « période d'inscription » à FRANCE TRAVAIL de Martinique
- Copie des diplômes du salarié
- Pour les salariés en situation de handicap : carte de reconnaissance de travailleur handicapé délivré par la MDPH
- Copie du contrat de travail signé des 2 parties
- Déclaration préalable à l'embauche (DPAE) à transmettre dès embauche effective