

# Notice d'utilisation E-Synergie

*Portail de dépôt et de suivi des demandes de subvention et de paiement dématérialisées pour le programme opérationnel FEDER-FSE Martinique 2014-2020*

## Connexion et Création d'un compte utilisateur



## 1<sup>ère</sup> connexion - Création et activation d'un compte pour accéder à « E-Synergie »

---

La création d'un compte porteur de projet pour accéder à la plateforme « e-Synergie » de la Martinique s'effectue via l'adresse suivante :

[https://synergie-europe.fr/e\\_synergie/portail/martinique](https://synergie-europe.fr/e_synergie/portail/martinique)

**Votre entité n'est pas encore utilisatrice du portail** : il faut utiliser la partie « Vous êtes nouveau sur E-Synergie ».

Le portail « e-Synergie » offre la possibilité à quatre profils de porteurs pour déposer les demandes de subvention et de paiement. Ces profils sont les suivants :

- Association
- Entreprise
- Entité publique
- Particulier (hors FEDER FSE)

### 1. Choisissez votre profil :

Vous êtes nouveau sur E-Synergie ?

Vous avez déjà un compte ?

Courriel

Mot de passe

Mot de passe oublié ?

Se connecter

### 2. Renseigner les informations concernant votre profil.

Ces informations peuvent être différentes selon le profil choisi.

- Numéro RNA
- Numéro SIRET
- Raison sociale
- Courriel
- Téléphone
- Fax

### 3. Compléter les informations personnelles de votre compte utilisateur.

Le compte utilisateur représente la personne qui va s'inscrire sur le portail e-Synergie pour représenter votre entité (profil), elle doit renseigner les champs suivants :

- Civilité
- Nom/ Prénom : permettent d'identifier le porteur une fois connecté
- Courriel : cette adresse servira d'identifiant de connexion
- Téléphone
- Code de sécurité : le code affiché à saisir

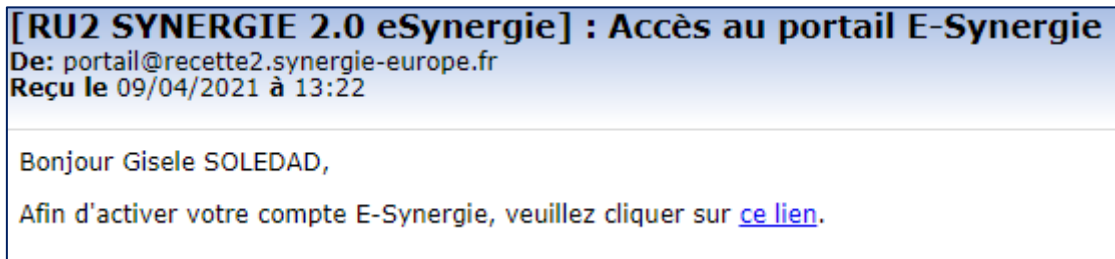
**NB :** Les champs marqués par un astérisque\* sont à renseigner obligatoirement.

**ATTENTION :** la 1ère personne qui s'identifie devient, par défaut, l'administrateur des éventuels autres comptes utilisateurs de son entité. C'est elle qui devra habilitier ses collègues ou déléguer sa fonction d'administration. Ces tâches sont réalisées dans la partie « Gestion des utilisateurs ».

#### 4. Suivre les indications du site pour valider votre inscription.

Une fois vous vous êtes inscrit, un courriel d'activation de son compte est envoyé à l'adresse courriel renseignée dans le bloc « Compte utilisateur ».

Vous devez cliquer sur le lien dans le courriel pour voir s'afficher l'écran d'activation de votre compte.



Sur l'écran d'activation du compte, le porteur doit renseigner les champs « Mot de passe » et le confirmer, il doit choisir aussi une question secrète dans la liste proposée et y répondre dans la case concernée.

Le clic sur le bouton « Valider » permet de diriger le porteur vers l'écran d'accueil pour se connecter.

The image shows a screenshot of the account activation page on the eSynergie portal. The page has a header with logos for "L'Europe engagé" and "eSynergie", and text: "Portail de dépôt de demande d'aides européennes". Below the header, there are social media sharing icons. The main content area is titled "Activer votre compte" and greets the user: "Bonjour PIERRE DURAND". Below the greeting, it says: "Afin d'activer votre compte utilisateur, nous avons besoin des informations ci-dessous:". There are two main sections: "Votre nouveau mot de passe" with fields for "Mot de passe" and "Confirmation", and "Question secrète" with a dropdown menu for "Les questions" and a field for "votre réponse". A "Valider" button is located at the bottom right. A note at the bottom left says "\* champs obligatoires".

### Connexions suivantes au portail e-Synergie

---

Pour se connecter au portail, vous devrez saisir votre courriel et le mot de passe précédemment défini dans l'étape d'activation du compte.

**L'Europe s'engage**  
en France avec l'euro/Act

**E-Synergie**  
14-20

Portail de dépôt de demande d'aides européennes

PARTAGER SUR : f t g+

## E-Synergie, simplifie le suivi de vos demandes d'aides !

E-Synergie est le portail de demande et de suivi de subventions Européennes pour les fonds FEDER (Fonds Européens de Développement Régional) et FSE (Fonds Social Européen)

**Janvier 2016** : A partir du premier janvier 2016, E-Synergie permet aux bénéficiaires ayant déjà déposé un dossier papier de déclarer leurs dépenses en ligne

**Courant 2016** : E-Synergie permettra aux porteurs de projets d'effectuer :

1. La saisie du formulaire permettant de transmettre une demande de subvention
2. Le suivi des échanges avec le gestionnaire lors de la vérification de la recevabilité de la demande de subvention

**Un projet en tête ? Rejoignez-nous !**

Retrouvez le portail d'aide de votre région

Rechercher une région

**Vous avez déjà un compte ?**

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

Se connecter à E-synergie

Le clic sur le bouton « Se connecter à e-Synergie » vous renvoie vers la page d'accueil, dont le contenu est adapté selon votre profil.